Бикметов Р.Ш. [1]
[1] Стерлитамакский филиал Башкирского государственного университета, Стерлитамак, Россия

Смартфон как ассистент менеджера

ЦИТИРОВАТЬ СТАТЬЮ:
Бикметов Р.Ш. Смартфон как ассистент менеджера // Креативная экономика. – 2022. – Том 16. – № 1. – С. 107–120. doi: 10.18334/ce.16.1.114145

АННОТАЦИЯ:
В мире происходит стремительное технологическое ускорение. Сегодня практически у каждого человека есть смартфон, причем его технические характеристики быстро растут. Современный смартфон по своим возможностям превосходит лабораторию НАСА середины 1980-х. Смартфон постепенно превращается в ближайшего помощника менеджера. Он дает возможности выполнять множество задач, некоторые даже параллельно друг другу. Таких возможностей у менеджеров раньше не было. Менеджер становится более производительным благодаря наличию мощного ассистента – смартфона. Но его тоже надо уметь использовать правильно, иначе он может превратиться в мощного хронофага – пожирателя времени. В данной статье предлагаются рекомендации по превращению смартфона в эффективного помощника менеджера. Кроме того, автор предлагает рекомендации по использованию специализированного программного обеспечения для смартфона. Статья будет интересна менеджерам организаций, активно использующим смартфон в своей работе.

КЛЮЧЕВЫЕ СЛОВА: менеджмент, смартфон, ассистент, эффективность, многозадачность

ОБ АВТОРЕ
Бикметов Рамиль Шамилевич, доцент кафедры экономики и управления, кандидат социологических наук (r.s.bikmetov@strbsu.ru)

издательство КРЕАТИВНАЯ ЭКОНОМИКА

ISSN 1994-6929

Bikmetov R.Sh. [1]
[1] Sterlitamak Branch of Bashkir State University, Russia

Smartphone as a manager's assistant

CITE AS:
Bikmetov R.Sh. (2022) Smartfon kak assistent menedzhera [Smartphone as a manager's assistant]. *Kreativnaya ekonomika. 16*. (1). – 107–120. doi: 10.18334/ce.16.1.114145

ABSTRACT:
There world is undergoing a rapid technological acceleration. Today, almost everyone has a smartphone; and its technical characteristics are growing rapidly. The modern smartphone surpasses the NASA laboratory of the mid-1980s in its capabilities. The smartphone is gradually turning into the manager's closest assistant. It makes it possible to perform many tasks, even in parallel with each other. Managers didn't have such opportunities before. The manager becomes more productive thanks to a powerful assistant – a smartphone. But it should be used it correctly. Otherwise, it can turn into a powerful chronophagus – a time eater. This article offers recommendations for turning a smartphone into an effective manager's assistant. The author offers recommendations on the use of specialized software for a smartphone. The article will be of interest to managers that actively use a smartphone in their work.

KEYWORDS: management, smartphone, assistant, efficiency, multitasking

JEL Classification: J01, M12, M14, M16, O33

Received: 18.01.2022 / **Published:** 31.01.2022
© Author(s) / Publication: CREATIVE ECONOMY Publishers
For correspondence: Bikmetov R.Sh. (r.s.bikmetov@strbsu.ru)

Введение

В мире происходит новая технологическая революция, которая изменяет управленческие практики и заставляет менеджера приспосабливаться под новые требования. Сегодня появляется возможность обеспечить новый прорывной результат в управлении организацией с помощью современных методик. Менеджер должен чувствовать новую ситуацию и использовать новый инструментарий в своей работе [4, с. 513–526] *(Bikmetov, 2021, p. 513–526)*. К примеру, сегодня ближайшим помощником менеджера становится смартфон, с его помощью можно организовывать удаленную работу, создавать текстовые документы и презентации, вести органайзер и деловые заметки, работать с проектными задачами, осуществлять видеосъемку работ, сканировать документы. Мы проводим все больше времени в смартфоне и не замечаем, что он становится незаменимым ассистентом. Для рассмотрения мы возьмем смартфон на операционной системе «Андроид», поскольку такие смартфоны наиболее доступны для большинства работников организации и сегодня ими пользуется огромное количество людей по всему миру. Такие смартфоны относительно дешевые, но в то же время производительные. Смартфон в современном мире вырос в плане функциональности, он теперь не просто комбайн для развлечений, а сложное, многофункциональное устройство, заменяющее множество гаджетов. В этой статье мы рассмотрим смартфон в качестве ассистента менеджера и обозначим оптимальный режим его использования. Изучая литературные источники, можно сделать выводы, что большинство статей в крупных отечественных изданиях посвящены использованию смартфона в образовательной деятельности [5, 15] *(Danilin, Anikeev, Shtonda, 2016, Plyusnina, 2016))*, в аграрном секторе [27] *(Zhukov, 2013)*, в туристической сфере [25] *(Sharikova, 2019)*, юриспруденции [23] *(Ishchenko, Kramarenko, Shevchenko, 2017)*, в сфере банковских и финансовых услуг [19] *(Shenets, 2013)*, в сфере государственного управления [24] *(Stavskikh, Postupinskikh, Yurina, 2018)*. Интерес представляют публикации, в которых рассматривается использование смартфона в медицинских исследованиях [22] *(Poug, 2016)*, а также изучающие воздействие смартфона на здоровье человека [26] *(Bezdetko, 2021)*. Опубликованы также статьи, изучающие роль смартфона в расширении человеческих возможностей [6] *(Dzhanashiya, 2016)*. Для поиска использовалась база eLibrary.Ru – российская научная электронная библиотека, интегрированная с российским индексом научного цитирования. Поиск осуществлялся по запросам «смартфон» (60 результатов), «смартфон менеджер» (0 результатов), «смартфон управление» (0 результатов). Интерес представляли статьи

creativeconomy.ru

ISSN 1994-6929

об использовании смартфона в разных сферах деятельности, предпочтение отдавалось статьям, индексированным в РИНЦ. Лидером стала сфера образования, 11 публикаций – об использовании смартфона, далее следует сфера здравоохранения – 8 публикаций. Данная статья является пионером в плане изучение возможностей смартфона для повышения эффективности менеджера. По запросам подобных статей, посвященных продуктивному взаимодействию менеджера и смартфона, пока еще не опубликовано.

Актуальность статьи обуславливается появлением мощного электронного ассистента менеджера – смартфона. Цель статьи – разработка рекомендаций по превращению смартфона в эффективного электронного помощника менеджера, делающего его мобильным, многозадачным и результативным. Научная новизна исследования состоит в разработке универсальных рекомендаций использования смартфона для превращения его в эффективного помощника менеджера. Гипотеза исследования – использование универсальных рекомендаций способствует превращению смартфона в эффективного помощника менеджера, делающего его многозадачным и производительным.

Функционал смартфона, облегчающий работу менеджера

Смартфон прочно вошел в жизнь людей, без телефона мы чувствуем себя во многом беспомощными. Менеджер сегодня становится намного более эффективным благодаря смартфону. Смартфон сегодня заменяет ежедневник, диктофон, радио, сканер, телевизор, видеомагнитофон, архив данных. Благодаря смартфону можно легко работать в удаленном режиме и организовывать проектную работу [3, с. 1205–1216] *(Bikmetov, 2022, p. 1205–1216)*. Обозначим те направления работы, в которых смартфон может стать эффективным помощником:

1. Работа с документами. Составление текстовых документов, таблиц, презентаций.
2. Работа в удаленном режиме с помощью мессенджеров с функцией видеозвонка.
3. Работа в различных социальных сетях.
4. Работа с проектными задачами с помощью электронного аналога доски «Канбан».
5. Работа с отечественными и зарубежными интернет-магазинами.
6. Работа с внутренними и внешними электронными платформами.
7. Работа с облачными хранилищами для хранения данных.
8. Голосовые команды по разным направлениям.

9. Узкоспециализированные приложения, связанные с бизнес-планированием, управленческим учетом, кадровым учетом.

Но как организовать эту работу наиболее эффективно? Ведь смартфон может стать и очень серьезным поглотителем времени, много времени работники могут потратить на игры, социальные сети и другие развлекательные ресурсы в условиях удаленной работы [12, с. 63–67] *(Lyashok, 2021, p. 63–67)*. Начнем с системных требований устройства. Они должны быть достаточными для работы, но недостаточными для большинства развлекательного контента [18, с. 74–83] *(Sharko, 2021, p. 74–83)*. Для удаленной работы, для выполнения большинства обозначенных управленческих задач вполне достаточно 2 гигабайт оперативной памяти и 32 гигабайт встроенной памяти, размер экрана более 5–5,5 дюймов для сохранности зрения. Современные смартфоны постоянно растут в плане производительности, поэтому данные требования могут быстро меняться, менеджмент компании обязан отслеживать эти изменения и принимать необходимые меры. Отдельно нужно остановиться на стоимости аппаратов. В связи с пандемией и стремительно набирающей популярность удаленной работой, а также из-за торговых войн между США и КНР ноутбуки очень сильно подорожали [10, с. 26–28] *(Layurova, 2020, p. 26–28)*. В России рост цен на эти устройства составил примерно 200%, цена на более или менее производительный ноутбук начинается от 27–28 тысяч рублей. Смартфоны также подорожали внушительно, но тем не менее они остаются дешевле ноутбуков. Использование смартфонов вместо ноутбуков позволяет компании сэкономить значительные средства. Более того, сегодня смартфон есть у каждого, а значит, приобретать дополнительные устройства не нужно.

Превращение смартфона в ассистента менеджера

Управленческие практики меняются, появляются различные талантливые менеджеры, но наличие умного и верного ассистента было востребовано во все времена. В литературе упоминаются классические примеры таких помощников – доктор Ватсон, который был помощником и архивариусом лондонского сыщика Шерлока Холмса, капитан Гастингс, неизменный ассистент бельгийского детектива Эркюля Пуаро. Какой бы ни был классный менеджер, без хорошего помощника ему будет сложно, всегда требуется напарник, партнер. В каком-то смысле эффективный менеджмент – это ведь тоже проектная работа [2, с. 427–438] *(Bikmetov, 2020, p. 427–438)*. Сегодня у менеджера появился такой ассистент – это смартфон, который может выполнять множество функций. Смартфон – это уже больше, чем просто гаджет, это фактически простейший робот-ассистент менеджера. Смартфон позволяет

creativeconomy.ru

ISSN 1994-6929

менеджеру быть многозадачным, сэкономить кучу времени и преодолевать многие ограничения [5, с. 122–124] *(Danilin, Anikeev, Shtonda, 2016, p. 122–124)*. Посмотрим, как менеджеру можно организовать работу благодаря смартфону.

Начнем с использования на смартфоне офисных пакетов. Их сегодня очень много, и практически каждый предоставляет возможность работать с текстовыми документами, таблицами и презентациями. Давайте перечислим наиболее распространенные программы – WPS Office, OfficeSuite, Google Docs, Polaris Office, офис от Microsoft. В этих программах довольно удобно работать с различными документами, к примеру, данная статья полностью набрана на смартфоне.

Следующее направление работы – удаленная работа, важнейшую функцию при этом выполняют мессенджеры с функцией видеозвонка [1, с. 24–29] *(Belobrovskaya, Sidorova, 2021, p. 24–29)*. Здесь для управленца открываются огромные возможности. Удаленная работа, конференции, собрания, мозговой штурм – все эти мероприятия сегодня возможно организовать со смартфона. Для этого потребуется установить соответствующее программное обеспечение – Microsoft Teams, Zoom, WhatsApp, Яндекс. Телемост. Данные приложения будут нормально работать даже на относительно слабых смартфонах. При этом значительно снижаются транзакционные издержки и потеря времени, так как все мероприятия проводятся дистанционно, онлайн [7, с. 22–28] *(Ivanovskaya, 2021, p. 22–28)*.

Для работы в различных социальных сетях можно использовать приложения Facebook, Instagram, Twitter и VK. С их помощью можно мониторить посты в соцсетях, размещать рекламу, создавать группы. Все эти операции вполне комфортно осуществлять со смартфона. Социальные сети – важный канал взаимодействия с потребителями продукции. Современный маркетинг немыслим без работы в социальных сетях. Если компания заинтересована в раскрутке своей продукции, она должна очень серьезно отнестись к данному важнейшему направлению маркетинга [17, с. 74–83] *(Fedyunin, 2021, p. 74–83)*.

Следующее направление работы – работа с задачами. Каждый менеджер хочет, чтобы все задачи были детализированы, для каждой задачи был бы назначен исполнитель [12, с. 63–67] *(Lyashok, 2021, p. 63–67)*. Причем вся эта схема должна быть наглядной и доступной для исполнителя в любой момент. Кроме этого, сам руководитель, несомненно, хотел бы отслеживать ход выполнения работ и решения обозначенных проблем. Все это помогает организовать платформа Trello. Это фактически электронный аналог доски «Канбан».

Сегодня огромный объем торговых сделок совершается онлайн, интернет-торговля становится все более популярной [16, с. 68–71] *(Sarychev, 2020, p. 68–71)*. Работа в системе различных интернет-магазинов также может быть востребована в компании. Такую работу тоже можно осуществлять со смартфона. Практически у каждого интернет-магазина есть несколько версий приложений – для розничных покупателей, для оптовых покупателей, локальные приложения, приложение для сотрудников и продавцов магазина.

В компании могут быть внешние и внутренние электронные платформы [11, с. 208–213] *(Lobova, 2020, p. 208–213)*. Они создаются для различных задач – для обучения и оценки персонала, бухгалтерского и управленческого учета, маркетинга, планирования развития компании [19, с. 8–9] *(Shenets, 2013, p. 8–9)*. Такие платформы должны быть адаптированы под смартфон, лучше, если они будут выполнены в виде отдельного приложения с персональным логином и паролем. Очень удобно использовать смартфон для обучения персонала, с помощью специальных дистанционных курсов на платформе Moodle [15, с. 72–78] *(Plyusnina, 2016, p. 72–78)*.

Смартфон превращается из средства развлечения и просмотра видеороликов на Youtube в очень серьезного помощника менеджера и работника организации. Важно его правильно использовать. Должна быть установлена специальная программа, показывающая время, проведенное в смартфоне, кроме этого, работник может рассказать на ежедневной летучке, организованной дистанционно или офлайн, в коворкинге, что он сделал за прошедший день и что собирается сделать в текущем дне [20, с. 62–65] *(Shishkina, 2019, p. 62–65)*.

Удобство смартфона в том, что он позволяет работать практически в любых условиях, что называется «на ногах», его использование не требует специально оборудованного рабочего места [6, с. 135–138] *(Dzhanashiya, 2016, p. 135–138)*. Для персонального компьютера и ноутбука, к примеру, уже требуется персональное рабочее место (ПРМ). Смартфон в этом плане еще и позволяет человеку быть многозадачным, так как в этом случае нет жесткой привязки в офису или ПРМ [14, с. 114–118] *(Pryazhnikova, 2020, p. 114–118)*. Современные смартфоны становятся все более производительными, у них постоянно растет диагональ экрана, появляются дополнительные функции, связанные с защитой глаз. Удобно, что смартфоном можно пользоваться даже лежа на диване, в комфортной позе, например в коворкинге [8, с. 42–44] *(Ignateva, 2019, p. 42–44)*. Ведь установлено, что постоянное нахождение в позе сидя за ПК или ноутбуком может привести к серьезным проблемам со здоровьем (заболевания позвоночника, сердечно-сосудистой системы) [21, с. 318–321] *(Fakhriev, Nozimova, Rasulova, 2019, p. 318–321)*.

creativeconomy.ru

ISSN 1994-6929

Заключение

Менеджер постоянно вынужден искать пути повышения производительности своего труда [9, с. 11–22] *(Korogodin, 2021, p. 11–22)*. Для достижения этой цели необходимо использовать высокие технологии. Удобным ассистентом, который позволяет менеджеру существенно повысить свой КПД, становится смартфон. Смартфон позволяет менеджеру быстро и эффективно решать множество задач – работать с документами, координировать действия сотрудников, осуществлять поиск персонала [13, с. 1135–1148] *(Migranova, 2020, p. 1135–1148)*. Смартфон позволяет быть многозадачным, к примеру, одновременно участвовать в заседании и координировать работу проектных групп с помощью приложений Яндекс. Телемост, WhatsApp и Trello. При этом, если использовать смартфон в основном в развлекательных целях, он может превратиться в мощнейший хронофаг. Тогда менеджер столкнется с жесточайшим дефицитом времени. Современный управленец должен владеть богатым арсеналом приложений, позволяющих выполнять самые разные управленческие функции. Смартфон постепенно вытесняет все остальные устройства, становится полноценным функциональным помощником менеджера.

ИСТОЧНИКИ:

1. Белобровская А.А., Сидорова В.Н. Особенности перехода организаций на удаленный режим работы на примере современных компаний // Нормирование и оплата труда в промышленности. – 2021. – с. 24–29.
2. Бикметов Р.Ш. Креативный стиль управления персоналом организации в современных условиях // Лидерство и менеджмент. – 2020. – № 3. – с. 427–438.
3. Бикметов Р.Ш. Менеджмент в организации в условиях пандемии // Креативная экономика. – 2022. – № 1.
4. Бикметов Р.Ш. Удаленный режим работы компании как один из важнейших триггеров ее успеха в современных условиях // Креативная экономика. – 2021. – № 2. – с. 513–526.
5. Данилин Д.Е., Аникеев А.А., Штонда А.Г. Смартфон как помощник в изучении иностранных языков // Современные тенденции развития науки и технологий. – 2016. – № 4. – с. 122–124.
6. Джанашия Н.К. Смартфон как продолжение человека // Актуальные направления научных исследований: от теории к практике. – 2016. – № 2–2 (8). – с. 135–138.

7. Ивановская А.Л. Удаленный режим занятости в условиях пандемии: удовлетворенность работников балансом труда и личной жизни // Управление городом: теория и практика. – 2021. – № 2(40). – с. 22–28.
8. Игнатьева Ю.А. Создание технологических коворкингов в целях развития инновационной деятельности региона // Бизнес-образование в экономике знаний. – 2019. – № 3. – с. 42–44.
9. Корогодин И.Т. Качество труда как система, его проявление в росте производительности под влиянием цифровой технологии // Экономика труда. – 2021. – № 1. – с. 11–22.
10. Лаюрова В.А. Удаленный режим работы – как способ минимизации негативных последствий распространения COVID-19 // Актуальные исследования. – 2020. – № 13 (16). – с. 26–28.
11. Лобова С.В. Удаленный режим работы преподавателей российских вузов в условиях пандемии COVID-19: основания и восприятие // Экономическое развитие региона: управление, инновации, подготовка кадров. – 2020. – № 7. – с. 208–213.
12. Ляшок В.Ю. Дистанционная занятость: удаленный режим в ряде профессий становится нормой // Экономическое развитие России. – 2021. – № 8. – с. 63–67.
13. Мигранова Л.И. Рынок труда в изменяющихся условиях социальной среды и цифровой трансформации экономики // Экономика труда. – 2020. – № 12. – с. 1135–1148.
14. Пряжникова О.Н. Удаленная работа и ее экономические и социальные последствия // Социальные и гуманитарные науки. Отечественная и зарубежная литература. Серия 2: Экономика. Реферативный журнал. – 2020. – № 2. – с. 114–118.
15. Плюснина Н.П. Смартфон как инструмент обучения // Певзнеровские чтения. – 2016. – № 1. – с. 72–78.
16. Сарычев М.В. Сложности, с которыми столкнулись банки при переходе на удаленный режим работы, и пути их преодоления // Банковское дело. – 2020. – № 7. – с. 68–71.
17. Федюнин Д.В. Особенности разработки стратегии продвижения компании в сети интернет, включая социальные сети и блогосферу // Маркетинг MBA. Маркетинговое управление предприятием. – 2021. – № 4. – с. 74–83.
18. Шарко Е.Р. Удаленная работа: новый вызов мобильности населения (опыт мегаполиса и малых городов) // Вестник Академии. – 2021. – № 2. – с. 74–83.
19. Шенец К. Смартфон как банкомат // Вестник связи. – 2013. – № 10. – с. 8–9.
20. Шишкина Е.В. Коворкинг как новая форма организации труда в цифровой экономике // Научные исследования и разработки. Экономика. – 2019. – № 3. – с. 62–65.

ISSN 1994-6929

21. Фахриев Ж.А., Нозимова Н.Х., Расулова Н.Ф. Сидячий образ жизни и его влияние на здоровье человека // Теория и практика современной науки. – 2019. – № 3. – с. 318–321.
22. Поуг Д. Смартфон на службе здоровья // В мире науки. – 2016. – № 7. – с. 108–109.
23. Ищенко Е. П., Крамаренко В. П., Шевченко Е. С. Смартфон как научно-техническое средство следователя // Вестник Калининградского филиала Санкт-Петербургского университета МВД России. – 2017. – № 4. – с. 9–12.
24. Ставских, И. А. Смартфон для чиновников / И. А. Ставских, Л. А. Поступинских, Т. А. Юрина Смартфон для чиновников // Вестник Сибирского Отделения Академии Военных Наук. – 2018. – № 50. – с. 172–174.
25. Шарикова Г. Ю. Кто такой экотурист и зачем ему смартфон? // Мордовский заповедник. – 2019. – № 17. – с. 38.
26. Бездетко П. А. Смартфон наизнанку // Офтальмология. Восточная Европа. – 2021. – № 1. – с. 87–98.
27. Жуков А. Смартфон подскажет агроному [Белоруссия] // Белорус. сел. хозво. – 2013. – № 1. – с. 92–94.

REFERENCES:

Belobrovskaya A.A., Sidorova V.N. (2021). *Osobennosti perekhoda organizatsiy na udalennyy rezhim raboty na primere sovremennyh kompaniy* [Features of the transition of organizations to remote operation on the example of modern companies]. *Rationing and remuneration of labor in industry*. 24–29. (in Russian).

Bezdetko P. A. (2021). *Smartfon naiznanku* [Smartphone inside out]. *Oftalmologiya. Vostochnaya Evropa*. (1). 87–98. (in Russian).

Bikmetov R.Sh. (2020). *Kreativnyy stil upravleniya personalom organizatsii v sovremennyh usloviyakh* [Creative style of the organization's personnel management in modern conditions]. *Leadership and management*. (3). 427–438. (in Russian).

Bikmetov R.Sh. (2021). *Udalennyy rezhim raboty kompanii kak odin iz vazhneyshikh triggerov ee uspekha v sovremennyh usloviyakh* [Remote working regime of the company as one of the most important triggers of its success in modern conditions]. *Creative economy*. (2). 513–526. (in Russian).

Bikmetov R.Sh. (2022). *Menedzhment v organizatsii v usloviyakh pandemii* [Management in an organization in a pandemic]. *Creative economy*. (1). (in Russian).

Danilin D.E., Anikeev A.A., Shtonda A.G. (2016). *Smartfon kak pomoshchnik v izuchenii inostrannyh yazykov* [Smartphone as an assistant in learning foreign languages]. *Modern trends in the development of science and technology (Sovremennyye tendentsii razvitiya nauki i tekhnologiy)*. (4). 122–124. (in Russian).

Dzhanashiya N.K. (2016). *Smartfon kak prodolzhenie cheloveka* [Smartphone as an extension of a person]. *Actual directions of scientific research: from theory to practice*. (2–2 (8)). 135–138. (in Russian).

Fakhriev Zh.A., Nozimova N.Kh., Rasulova N.F. (2019). *Sidyachiy obraz zhizni i ego vliyanie na zdorove cheloveka* [Sedentary lifestyle and his influence on human health]. *Teoriya i praktika sovremennoy nauki*. (3). 318–321. (in Russian).

Fedyunin D.V. (2021). *Osobennosti razrabotki strategii prodvizheniya kompanii v seti internet, vklyuchaya sotsialnye seti i blogosferu* [Strategy development features of the company promotion in the Internet, including social networks and the blogosphere]. *Marketing MBA. Marketingovoe upravlenie predpriyatiem*. (4). 74–83. (in Russian).

Ignateva Yu.A. (2019). *Sozdanie tekhnologicheskikh kovorkingov v tselyakh razvitiya innovatsionnoy deyatelnosti regiona* [Creation of technological coworkings for the development of innovative activity of the region]. *Biznes-obrazovanie v ekonomike znaniy*. (3). 42–44. (in Russian).

Ischenko E. P., Kramarenko V. P., Shevchenko E. S. (2017). *Smartfon kak nauchno-tekhnicheskoe sredstvo sledovatelya* [Smartphone as a scientific-technical device for investigator]. *Vestnik Kaliningradskogo filiala Sankt-Peterburgskogo universiteta MVD Rossii*. (4). 9–12. (in Russian).

Ivanovskaya A.L. (2021). *Udalennyy rezhim zanyatosti v usloviyakh pandemii: udovletvorennost rabotnikov balansom truda i lichnoy zhizni* [Remote employment in pandemic conditions: workers satisfaction with the balance of work and personal life]. *Upravlenie gorodom: teoriya i praktika*. (2(40)). 22–28. (in Russian).

Korogodin I.T. (2021). *Kachestvo truda kak sistema, ego proyavlenie v roste proizvoditelnosti pod vliyaniem tsifrovoy tekhnologii* [Labour quality as a system, its manifestation in productivity growth under the influence of digital technology]. *Russian Journal of Labor Economics*. (1). 11–22. (in Russian).

Layurova V.A. (2020). *Udalennyy rezhim raboty – kak sposob minimizatsii negativnyh posledstviy rasprostraneniya COVID-19* [Remote operation mode – as a way to minimize the negative consequences of COVID-19 distribution]. *Aktualnye issledovaniya*. (13 (16)). 26–28. (in Russian).

ISSN 1994-6929

Lobova S.V. (2020). *Udalennyy rezhim raboty prepodavateley rossiyskikh vuzov v usloviyakh pandemii COVID-19: osnovaniya i vospriyatie* [Remote work of academic staff in Russian universities amidst the COVID-19 pandemic: grounds and perception]. *Ekonomicheskoe razvitie regiona: upravlenie, innovatsii, podgotovka kadrov*. (7). 208–213. (in Russian).

Lyashok V.Yu. (2021). *Distantsionnaya zanyatost: udalennyy rezhim v ryade professiy stanovitsya normoy* [Distance employment: remote-working mode becomes the norm in a number of professions]. *Russian Economic Developments*. (8). 63–67. (in Russian).

Migranova L.I. (2020). *Rynok truda v izmenyayushchikhsya usloviyakh sotsialnoy sredy i tsifrovoy transformatsii ekonomiki* [The labour market in the changing social environment and digital transformation of the economy]. *Russian Journal of Labor Economics*. (12). 1135–1148. (in Russian).

Plyusnina N.P. (2016). *Smartfon kak instrument obucheniya* [Smartphone as a learning tool]. *Pevznerovskie chteniya*. (1). 72–78. (in Russian).

Poug D. (2016). *Smartfon na sluzhbe zdorovya* [Smartphone in the health service]. *V mire nauki*. (7). 108–109. (in Russian).

Pryazhnikova O.N. (2020). *Udalennaya rabota i ee ekonomicheskie i sotsialnye posledstviya* [Remote work and its economic and social consequences]. *Sotsialnye i gumanitarnye nauki. Otechestvennaya i zarubezhnaya literatura. Seriya 2: Ekonomika. Referativnyy zhurnal*. (2). 114–118. (in Russian).

Sarychev M.V. (2020). *Slozhnosti, s kotorymi stolknulis banki pri perekhode na udalennyy rezhim raboty, i puti ikh preodoleniya* [Difficulties faced by banks when switching to remote operation, and ways to overcome them]. *Banking (bankovskoye delo)*. (7). 68–71. (in Russian).

Sharikova G. Yu. (2019). *Kto takoy ekoturist i zachem emu smartfon?* [Who is an ecotourist and why does he need a smartphone?]. *Mordovskiy zapovednik*. (17). 38. (in Russian).

Sharko E.R. (2021). *Udalennaya rabota: novyy vyzov mobilnosti naseleniya (opyt megapolisa i malyh gorodov)* [Distant work: a new challenge of population mobility (experience of megacities and small cities)]. *Academy\'s Herald*. (2). 74–83. (in Russian).

Shenets K. (2013). *Smartfon kak bankomat* [Smartphone as an ATM]. *Vestnik svyazi*. (10). 8–9. (in Russian).

Shishkina E.V. (2019). *Kovorking kak novaya forma organizatsii truda v tsifrovoy ekonomike* [Coworking as a new form of work organization in the digital economy]. *Nauchnye issledovaniya i razrabotki. Ekonomika*. (3). 62–65. (in Russian).

Stavskikh, I. A. Smartfon dlya chinovnikov / I. A. Stavskikh, L. A. Postupinskikh, T. A. Yurina (2018). *Smartfon dlya chinovnikov* [Smartphone for officials]. *Vestnik Sibirskogo Otdeleniya Akademii Voennyh Nauk*. (50). 172–174. (in Russian).

Zhukov A. (2013). *Smartfon podskazhet agronomu [Belorussiya]* [Smartphone will tell the agronomist [Belarus]]. *Belorus. sel. khoz-vo*. (1). 92–94. (in Russian).

ISSN 1994-6929